

๑๗ ๖๓๖



กรมตำรวจ
เลขรับที่ 507.8
วันที่ 29 ก.ค. 2541
เวลา 11.10 น.

ที่ กค 0526.5/ 1๕๑๖

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กท 10400

๒๗ กรกฎาคม 2541

งานตรวจสอบภายใน
รับที่ 02357
วันที่ 29 ก.ค. 2541
๑.๘๐ ๙

เรื่อง การตรวจสอบบัญชีตำรวจภูธรจังหวัดกระบี่ ประจำปีงบประมาณ 2541

เรียน อธิบดีกรมตำรวจ

อ้างถึง หนังสือกรมตำรวจ ที่ มท 0666/6804 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2541

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ 11 ได้ทักท้วงการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของข้าราชการตำรวจภูธรจังหวัดกระบี่ กรณีเดินทางไปปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานซึ่งอยู่ในเขตอำเภอพื้นที่รับผิดชอบ ว่าเป็นการปฏิบัติราชการในที่ตั้งสำนักงานที่ปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา จึงไม่มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากทางราชการได้ และได้เรียกเงินจำนวน 3,124,168. บาท คืนหาส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน จึงขอหารือว่า การเดินทางไปราชการของข้าราชการตำรวจภูธรจังหวัดกระบี่ ในกรณีดังกล่าวเป็นการเดินทางไปราชการชั่วคราวตามนัยมาตรา 13 (1) และมาตรา 15 (2) แห่งพระราชกฤษฎีกาเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้หรือไม่ ประการใด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า พระราชกฤษฎีกาเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 13 (1) กำหนดให้การเดินทางไปปฏิบัติราชการชั่วคราวนอกที่ตั้งสำนักงานซึ่งปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาหรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการโดยปกติ โดยได้รับอนุมัติให้เดินทางจากผู้บังคับบัญชาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. 2524 แล้ว ก็ถือเป็นการเดินทางไปราชการชั่วคราว ซึ่งตามความหมายของคำว่า "นอกที่ตั้งสำนักงานซึ่งปฏิบัติราชการปกติ" นั้น มิใช่จะพิจารณา

แต่เฉพาะตัวอาคาร สถานที่หรือบริเวณที่ทำงานเท่านั้น แต่จะต้องพิจารณาถึงลักษณะงาน
การขุดหน้าดิน ความรับผิดชอบ เขตพื้นที่รับผิดชอบตามตำแหน่งหน้าที่ราชการโดยปกติด้วย
เช่น ตำรวจจราจรซึ่งต้องปฏิบัติงานตามท้องถนนในเขตรับผิดชอบ การปฏิบัติงานนอกอาคาร
สำนักงานของตำรวจจราจรดังกล่าวก็ไม่ถือเป็นการเดินทางไปราชการชั่วคราวตามพระราช-
กฤษฎีกา เป็นต้น

กรณีนี้หาหรือเป็นปัญหาข้อเท็จจริง หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า การปฏิบัติหน้าที่
ของข้าราชการตำรวจภูธรในกรณีนี้หาหรือมีลักษณะการปฏิบัติงานที่จะต้องออกไปทำการสืบสวน
หาข่าว ตั้งจุดตรวจสกัด ตรวจตรา ติดตามผู้กระทำความผิดต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในเขตอาเภอ
พื้นที่รับผิดชอบเป็นการประจำแล้ว การปฏิบัติงานดังกล่าวก็ไม่ถือเป็นการเดินทางไปราชการ
ชั่วคราว แต่ถ้าหากการออกไปปฏิบัติหน้าที่ตามกรณีนี้หาหรือเป็นการออกไปเป็นครั้งคราว
เฉพาะกรณีจำเป็นเท่านั้นโดยมีช่วงระยะเวลาที่แน่นอน ก็ถือเป็นการเดินทางไปราชการ
ชั่วคราวตามนัยมาตรา 13 (1) และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้ตามหลักเกณฑ์
ที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกา อย่างไรก็ตาม ในส่วนที่เกี่ยวกับการเบิกค่าเช่าที่พักจะต้อง
เป็นกรณีที่มีเหตุจำเป็นต้องพักแรมเท่านั้น จึงจะสามารถเบิกจ่ายจากทางราชการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายประกอบ ดันติยาพงศ์)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักการเงินการคลัง 3

ส่วนกฎหมายและระเบียบการคลัง

โทร. 2739664

บันทึกข้อความ

4

ส่วนราชการ(ชื่อหน่วยงาน).....

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการสืบสวนติดตามจับกุมคนร้าย

เรียน ผกก.สภ.....

ตามอนุมัติท่านลงวันที่ให้ข้าพเจ้ากับพวก รวมนาย ออกสืบสวน
ติดตามจับกุมคนร้าย ตามหมายจับที่/.....ลงตั้งแต่วันที่
.....ถึง.....รวมวัน นั้น ข้า ฯ ขอรายงานผลการสืบสวน
ติดตามจับกุม ดังนี้

วันที่ข้า ฯ กับพวก รวม.....นาย ได้ออกสืบสวนติดตามตัวคนร้ายในเขต
พื้นที่บ้าน.....ต.....อ.....จ.....สืบสวนหาข่าว
จากชาวบ้านแล้วยังไม่พบตัวคนร้ายแต่อย่างใด หหมดเวลาราชการแล้วแต่จำเป็นต้องเฝ้าจุดสะกดรอย
คนร้ายในเวลากลางคืน จึงจำเป็นต้องพักแรมในพื้นที่

วันที่ข้า ฯ กับพวก รวม.....นาย ได้ออกสืบสวนติดตามตัวคนร้ายในเขต
พื้นที่บ้าน.....ต.....อ.....จ.....สืบสวนหาข่าว
จากชาวบ้านแล้วยังไม่พบตัวคนร้ายแต่อย่างใด หหมดเวลาราชการแล้วแต่จำเป็นต้องเฝ้าจุดสะกดรอย
คนร้ายในเวลากลางคืน จึงจำเป็นต้องพักแรมในพื้นที่

วันที่ข้า ฯ กับพวก รวม.....นาย ได้ออกสืบสวนติดตามตัวคนร้ายในเขต
พื้นที่ ต.อ.....จ.....ยังไม่พบตัวคนร้ายแต่อย่างใด
จึงได้เดินทางกลับถึง สภ.แต่เวลานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ทราบ/ดำเนินการสืบสวนต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผกก.สภ.

...../...../25.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ (ชื่อหน่วยงาน).....

ที่ วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน ผกก.สภ. (ผ่าน สว.อก.สภ.....)

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ได้สืบทราบว่านาย.....ผู้ต้องหา ตามหมายจับคดีค้างเก่าที่
...../.....ลง.....ซึ่งต้องหาว่ากระทำความผิดฐาน

ได้หลบซ่อนตัวอยู่ในเขตพื้นที่ บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....

1. ข้าฯ พร้อมกับพวกรวม.....นาย ดังนี้

1.1 ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ตำแหน่ง..... เป็นหัวหน้าชุด

1.2

1.3.

1.4.

1.5.

จึงขออนุมัติเดินทางไปราชการ เพื่อทำการสืบสวนติดตามจับกุมผู้ต้องหาตามหมายจับดังกล่าว
ในเขตพื้นที่ มีกำหนด.....วัน ตั้งแต่วันที่.....
ถึงวันที่.....

2. มีค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้

2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง..... บาท

2.2 ค่าเช่าที่พัก..... บาท

2.3 ค่าพาหนะ..... บาท

2.4 ค่าใช้จ่ายอื่น..... บาท

รวมเงินทั้งสิ้น..... บาท

3. ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ใช้ยานพาหนะรถยนต์/จักรยานยนต์ของทางราชการ หมายเลขโล่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

อนุมัติ

ตำแหน่ง

พ.ต.อ.

เรียน ผกก.สภ.....

(.....)

ตำแหน่ง ผกก.สภ.

...../...../25.....

ได้ตรวจสอบแล้วขณะนี้มียงบประมาณคงเหลือ.....

บาท เพียงพอที่จะใช้ในการปฏิบัติราชการครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.ต.ท.....

(.....)

สว.อก.สภ.....

ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.5/ว50

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กท 10400

25420716

การควบคุม การ เบิก ค่าใช้จ่าย ใน การเดินทาง ไป ราชการ

ผู้ว่าราชการจังหวัด กระทรวง ทบวง กรม

ด้วยสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจสอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
ส่วนราชการต่าง ๆ แล้ว เห็นว่า ส่วนราชการหลายแห่งได้มีการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้ บางกรณีมีการเบิกจ่ายเท็จและมีการใช้จ่ายเงินเพื่อ
เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการมากผิดปกติ เช่น การเดินทางไปราชการในเขตอำเภอหรือ
จังหวัดเดียวกับที่ตั้งสำนักงานปกติซึ่งมีระยะเวลาในการเดินทางไป-กลับระหว่างที่อยู่กับสถานที่
ปฏิบัติราชการชั่วคราวในแต่ละวันไม่เกินกว่า 12 ชั่วโมงขึ้นไป แต่ผู้เดินทางได้เขียนรายงานเท็จ
เพื่อขอเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง หรือกรณีมีการเบิกค่าเช่าที่พักในพื้นที่ที่ส่งไปปฏิบัติราชการ ซึ่ง
อยู่ในเขตอำเภอหรือจังหวัดเดียวกับที่ตั้งสำนักงานปกติ โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็น เป็นต้น
ดังนั้น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจึงขอให้กระทรวงการคลังพิจารณานหาแนวทางป้องกันและแก้ไข
ปัญหาการทุจริต เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเป็นไปอย่างรัดกุมยิ่งขึ้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีดังกล่าวเป็นปัญหาเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติ ดังนั้น
เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันการประทุพผิมชอบในการใช้สิทธิเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการจึงเห็นควรให้ส่วนราชการต่าง ๆ ดูแลและกำชับเจ้าหน้าที่เพื่อให้การปฏิบัติในการ
เดินทางไปราชการเป็นไปโดยถูกต้องดังนี้

1. การอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างของทางราชการเดินทางไปราชการ ให้ส่วนราชการ
พิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีและระยะเวลาที่มีความจำเป็นจริง ๆ เท่านั้น ทั้งนี้ให้คำนึงถึงผลที่จะ
ได้รับจากการปฏิบัติงานประกอบด้วย

2. การเขียนรายงานการเดินทางเพื่อขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้ผู้เดินทาง
ระบุรายละเอียดของความจำเป็นในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการไว้ให้ชัดเจน เช่น
กรณีที่เดินทางไปราชการในเขตอำเภอหรือเขตจังหวัดเดียวกับที่ตั้งสำนักงานปกติและมีเหตุ
จำเป็นต้องพักแรมในพื้นที่ที่ส่งไปราชการให้ระบุเหตุความจำเป็นไว้ในรายงานการเดินทาง ให้
ชัดเจนด้วย รวมทั้งให้ระบุรายละเอียดการปฏิบัติงานและผลที่เกิดขึ้นในรายงานการเดินทาง หรือ
บันทึกแนบแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานและลักษณะ
ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

3. กรณีที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบหลักฐานพบและปรากฏข้อเท็จจริงชัดเจนว่าผู้เดินทางไปราชการมีเจตนาทุจริต ใช้สิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเป็นเท็จ เมื่อมีการสอบสวนแล้วพบว่ามีความจริง ให้ส่วนราชการพิจารณาลงโทษทางวินัยตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัดและหากพบว่าผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้เดินทางไปราชการได้ออกคำสั่งอนุมัติให้ข้าราชการหรือลูกจ้างเดินทางไปราชการ และละเลยในการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานรวมทั้งการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ที่ได้รับคำสั่ง ให้ส่วนราชการพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณีด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดกำกับข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ
(ลงชื่อ) ศุภชัย พิศิษฐวานิช
(นายศุภชัย พิศิษฐวานิช)
ปลัดกระทรวงการคลัง
กรมบัญชีกลาง

สำนักการเงินการคลัง 3
ส่วนกฎหมายและระเบียบการคลัง
โทร. 2739984

<<<1000000475>>>